会議室

ご利用打ち合わせ表

お申し込みありがとうございます。 以下にご記入の上、ご利用3日前迄に文化センター窓口に提出下さいますようお願い申し上げます。

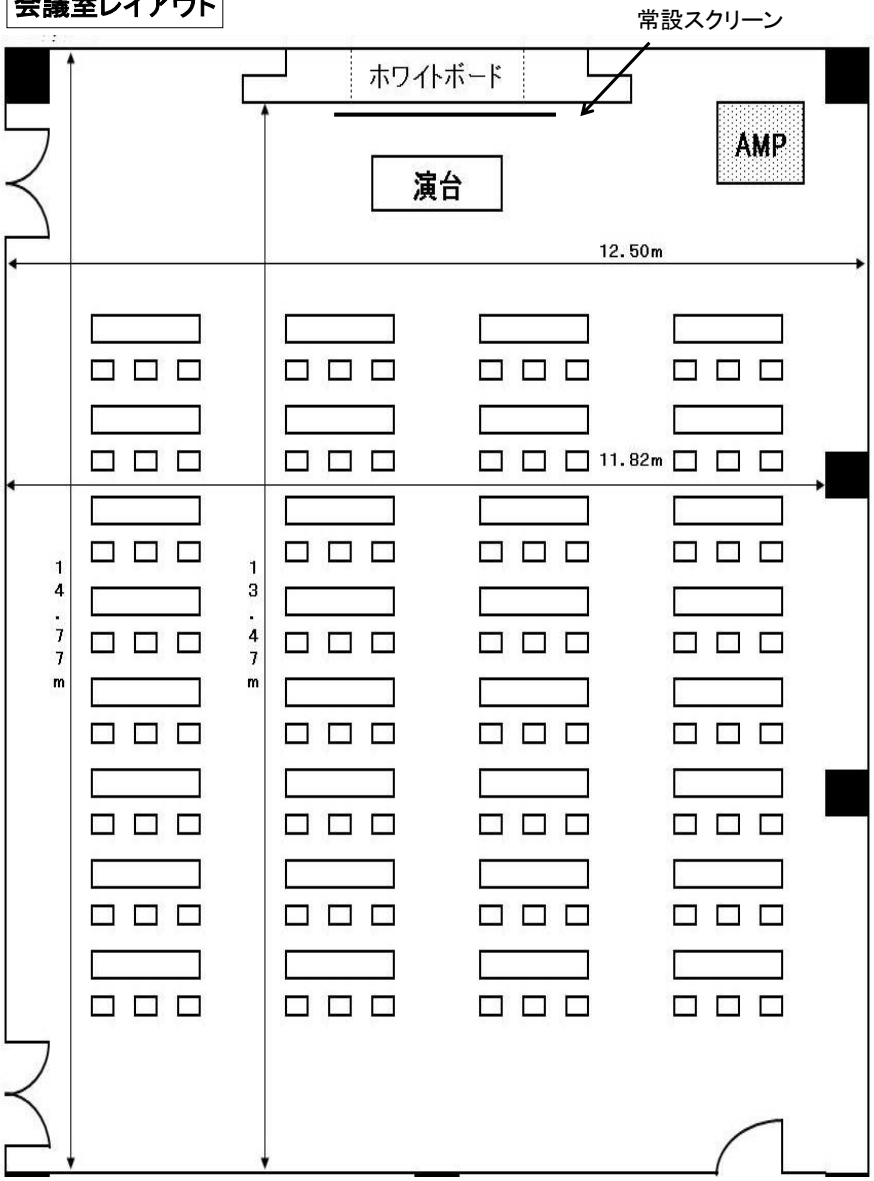
利用日時	年　月　日（　） 9:00～12:00 ・12:45～14:45 ・15:00～17:00 ・17:30～19:30 ・19:45～21:45		
団体名		記入者	
行事名		連絡先	TEL
開始時間	終了時間		

ご記入頂いた名前・電話番号は施設管理のため以外には使用しません。

付帯設備記号一覧　マイク・PCの設置予定場所を下記の記号でレイアウト図にご記入下さい。
使用を希望される備品は右下の備品申込表に使用数量をご記入下さい。

- D×1（卓上スタンド・有線マイク）
- D×1（立ちスタンド・有線マイク）
- PJ（プロジェクター）
- 司会者台
- スクリーン（移動式）
- W×1（卓上スタンド・ワイヤレスマイク）
- W×1（立ちスタンド・ワイヤレスマイク）
- PC（パソコン）
- DVD（DVDデッキ）

会議室レイアウト



備品申し込み表

付帯設備			保有数	使用数
拡声装置が必要	有線マイク		2	
	ワイヤレス（2本迄）	ハンドマイク	2	
		ピンマイク	1	
	CDプレイヤー（再生）		1	
	MDプレイヤー（再生）		1	
	カセットデッキ（録音・再生）		1	
	DVDプレーヤー（再生）		1	
	ビデオデッキ（再生）		1	
	テレビモニター（45インチ）		1	
	iPod ・ スマホ			
プロジェクター※ ■いずれか1系統のみ（PC・DVD・OHC・ビデオ）に接続			1	
スクリーン ⇒ 常設 or 移動				
OHP / OHC ※			1	
レーザーポインター			1	
金屏風※			1	
平台※（90×180）2枚・（90×90）2枚			4	
持ち込み機器 電源使用料			1Kwあたり	
司会者台（移動）			1	
ホワイトボード（移動式）			2	

【その他】

【プロジェクター持込】	無 ・ 有
【PC 持込】	無 ・ 有
【PC 映像ケーブル】 15ピン ・ HDMI	不要 ・ 必要
【PC 音声の拡声】	無 ・ 有

※数量には限りがございます。
詳しくは文化センターまでお問い合わせ下さい。

【持参、郵送、FAX、場合によってはお電話でも結構です。】

【個人情報について】
ご記入いただきました個人情報は江戸川区総合文化センターご利用に関する目的以外には使用いたしません。

江戸川区総合文化センター　管理事務所
〒132－0021　江戸川区中央4－14－1
TEL:03-3652-1111
FAX:03-3655-9935

職員記入欄

打合せ日	年　月　日（　）	打合せ者	